



UNIVERSITÀ DI PISA

**Delibera n.129****Seduta del 10 Novembre 2025****Ordine del giorno n. 5**

**Argomento: Proposta rinnovo contratto a tempo determinato per n. 1 unità dell'area operatori (categoria B3), area Servizi Generali e Tecnici presso l'Orto Botanico**

**Allegati: 0**

<b>Membro</b>	<b>Favorevoli</b>	<b>Contrari</b>	<b>Astenuti</b>	<b>Assenti giustificati</b>
ALIU Tahir				X
ANGUISSOLA Anna				X
GIANNESSI Elisabetta				X
GIANNOTTI Andrea	X			
GIUFFRA Valentina	X			
LETTIERI Giuseppe	X			
LUCHINI Matteo	X			
MINIACI Gianluca				X
NATALE Gianfranco	X			
PERUZZI Lorenzo	X			
RAZZANO Massimiliano				X
TARQUINI Chiara	X			
TOSI Alessandro				X

VISTA: la legge 9 maggio 1989, n. 168, istitutiva del Ministero dell'Università e della Ricerca scientifica e tecnologica ed in particolare l'articolo 6 "Autonomia delle università";

VISTA: la legge 30.12.2010, n. 240 *"Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento nonché delega al governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario"*;

VISTO: lo Statuto di Ateneo emanato con D.R 27 febbraio 2012, n. 2711 e successive modificazioni;

VISTO: il Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità, emanato con D.R 22 dicembre 2015, n. 49150;

VISTO: il Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale per l'esercizio 2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione, con delibera del 18.12.2024 n. 508;

VISTA: la proposta del Presidente di rinnovare per l'anno 2026 il contratto a tempo determinato, attivato con provvedimento d'urgenza n. 37 del 3.12.2024, ratificato nella seduta del Comitato SMA del 9 dicembre 2024, autofinanziato dall'Orto e Museo Botanico, per n. 1 unità dell'area Operatori (categoria B3), area Servizi Generali e Tecnici, con orario di lavoro a tempo pieno, dal 7 gennaio 2025 fino al 31 dicembre 2025 alla dott.ssa Nora Weiger, per la gestione orticolturale delle collezioni vegetali, la preparazione dell'idoneo substrato di crescita, la messa a dimora e le cure orticolturelle delle nuove specie vegetali, il reperimento di esemplari mancanti in natura, la raccolta e la conservazione di semi nonché la catalogazione nel database dell'Orto Botanico, reclutandola dalla graduatoria della selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.1 posto di categoria B3,



area servizi generali e tecnici, indetta con Disposizione del Direttore Generale n. 31939 del 12 marzo 2024 attualmente in corso di validità;

ATTESO: che la spesa per il rinnovo del contratto per un anno ammonterà a € 40.757,58, di cui 34.301,23 da imputare sul progetto e 6.456,35 da trasferire all'amministrazione, attingendo ai fondi del progetto commerciale dell'Orto Botanico 709999\_2024\_ORTOCOMM;

Tutto ciò premesso,

### **Il Comitato del Sistema Museale**

#### **Delibera**

di autorizzare il rinnovo del contratto a tempo determinato per n. 1 unità dell'area Operatori (categoria B3), area Servizi Generali e Tecnici, con orario di lavoro a tempo pieno per l'anno 2026 alla dott.ssa Nora Weiger per la gestione orticolturale delle collezioni vegetali, la preparazione dell'idoneo substrato di crescita, la messa a dimora e le cure orticole delle nuove specie vegetali, il reperimento di esemplari mancanti in natura, la raccolta e la conservazione di semi nonché la catalogazione nel database dell'Orto Botanico, reclutandola dalla graduatoria della selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.1 posto di categoria B3, area servizi generali e tecnici, indetta con Disposizione del Direttore Generale n. 31939 del 12 marzo 2024 e approvata con la graduatoria di merito attualmente in corso di validità. La spesa per l'anno 2026 che ammonterà a € 40.757,58 (di cui € 34.301,23 da imputare sul progetto e € 6.456,35 da trasferire all'amministrazione), graverà sui fondi del progetto commerciale dell'Orto Botanico 709999\_2024\_ORTOCOMM.

#### **IL SEGRETARIO**

**Avv. Sabrina Balestri**

#### **IL PRESIDENTE**

**Prof. Lorenzo Peruzzi**